

REGULAMIN VOUCHERÓW KLINIKI ROXI CLINIC

KORZYSTAJĄC Z VOUCHERA AKCEPTUJESZ NINIEJSZY REGULAMIN

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin Voucherów, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady nabywania, otrzymywania i realizacji voucherów wydawanych przez DR. ROXICLINIC SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Warszawie przy ul. BRZESKA 10 lok. 10, 03-737 WARSZAWA, Polska KRS: 0000968408 | REGON: 521840018 | NIP: 1133056951 Reprezentacja: Prezes Zarządu Artur Tvardovskyi, działającą pod marką Roxi Clinic, zwaną dalej „Kliniką”.
2. Regulamin stanowi wzorzec umowny w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego.
3. Vouchery wydawane przez Klinikę mogą mieć charakter:
 1. prezentowy,
 2. kwotowy,
 3. usługowy,
 4. rabatowy,
 5. promocyjny lub konkursowy.
4. Voucher może zostać wydany w formie papierowej, elektronicznej albo innej dopuszczonej przez Klinikę.
5. Regulamin ma zastosowanie do voucherów realizowanych w zakresie usług i produktów dostępnych w aktualnej ofercie Kliniki, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z treści samego voucheru albo warunków danej akcji promocyjnej.

§2. Definicje

1. Voucher – dokument albo zapis elektroniczny uprawniający do skorzystania z określonej usługi, uzyskania rabatu, otrzymania świadczenia promocyjnego albo wykorzystania określonej wartości pieniężnej na usługi lub produkty dostępne w ofercie Kliniki.
2. Voucher kwotowy – voucher określający kwotę do wykorzystania.
3. Voucher usługowy – voucher obejmujący konkretną usługę albo pakiet usług.
4. Voucher rabatowy / promocyjny / konkursowy – voucher przyznający zniżkę, świadczenie promocyjne albo uprawnienie wynikające z warunków akcji.
5. Posiadacz voucheru – osoba uprawniona do realizacji voucheru zgodnie z jego treścią i Regulaminem.

§3. Nabycie i wydanie voucheru

1. Voucher może zostać nabyty:

1. osobiście w Klinice,
 2. na odległość, jeżeli Klinika dopuszcza taką możliwość,
 3. w ramach promocji, konkursu lub akcji marketingowej.
2. Voucher może zostać przekazany nabywcy:
1. osobiście,
 2. drogą elektroniczną,
 3. przesyłką na wskazany adres.
3. Voucher powinien zawierać co najmniej:
1. oznaczenie Kliniki,
 2. numer albo inne oznaczenie identyfikacyjne,
 3. rodzaj vouchera,
 4. wartość, rabat albo oznaczenie usługi,
 5. termin ważności, jeżeli został przewidziany,
 6. ewentualne warunki szczególne.

§4. Imiennosc i przeniesienie vouchera

1. Voucher może być:
 1. imienny, albo
 2. na okaziciela.
2. Jeżeli voucher jest imienny, jego realizacja następuje przez osobę wskazaną na voucherze, po weryfikacji tożsamości.
3. Klinika może dopuścić zmianę osoby uprawnionej do realizacji vouchera imiennego po wcześniejszym zgłoszeniu i weryfikacji danych.
4. W przypadku wątpliwości co do uprawnienia do realizacji vouchera Klinika może odmówić realizacji do czasu wyjaśnienia sprawy.
5. Klinika nie zatrzymuje vouchera wyłącznie z powodu samej rozbieżności danych bez uprzedniego wyjaśnienia okoliczności.

§5. Zakres realizacji vouchera

1. Voucher może być wykorzystany na usługi i produkty będące w aktualnej ofercie Kliniki, chyba że z treści vouchera lub warunków promocji wynika ograniczenie.
2. Voucher usługowy wystawiony na konkretną usługę może zostać — za zgodą Kliniki — wykorzystany na inną usługę albo produkt z oferty Kliniki.

3. W przypadku wykorzystania vouchera na usługę albo produkt o:
 1. wyższej wartości niż wartość vouchera — klient dopłaca różnicę,
 2. niższej wartości niż wartość vouchera — niewykorzystana część nie podlega wypłacie w gotówce, chyba że przepisy bezwzględnie obowiązujące stanowią inaczej.
4. Voucher nie podlega zamianie na gotówkę.
5. Jeden voucher może zostać wykorzystany jednorazowo, chyba że z jego treści wynika możliwość częściowej realizacji.

§6. Termin ważności

1. O ile nie wskazano inaczej na voucherze albo w warunkach danej akcji, voucher jest ważny przez 12 miesięcy od daty jego wydania.
2. Voucher promocyjny, rabatowy albo konkursowy może mieć inny termin ważności określony w jego treści albo regulaminie danej akcji.
3. Po upływie terminu ważności voucher nie może zostać zrealizowany, chyba że Klinika postanowi inaczej.
4. Termin ważności liczony jest do końca dnia wskazanego jako ostatni dzień ważności.

§7. Rezerwacja i realizacja vouchera

1. Warunkiem realizacji vouchera na usługę wymagającą wizyty jest uprzednie umówienie terminu w Klinice.
2. Przy rezerwacji należy poinformować Klinikę o zamiarze realizacji vouchera oraz podać dane niezbędne do rezerwacji.
3. Posiadacz vouchera może zmienić termin wizyty najpóźniej 48 godzin przed planowanym terminem, chyba że warunki danej usługi albo rezerwacji stanowią inaczej.
4. W przypadku nieodwołania wizyty w terminie albo niestawienia się na umówioną wizytę Klinika może:
 1. uznać voucher za zrealizowany w zakresie zarezerwowanej usługi, albo
 2. pomniejszyć jego wartość o koszt zarezerwowanego terminu, o ile klient został o tej zasadzie uprzednio poinformowany.
5. Przed realizacją vouchera Klinika może żądać okazania vouchera w formie papierowej lub elektronicznej.

§8. Kwalifikacja do zabiegu i przeciwwskazania

1. Realizacja vouchera na zabiegi z zakresu medycyny estetycznej, kosmetologii, dermatologii albo inne usługi wymagające kwalifikacji następuje po uprzedniej ocenie możliwości wykonania usługi.
2. Voucher nie zastępuje kwalifikacji do zabiegu ani zgody na jego wykonanie.
3. Jeżeli specjalista Kliniki stwierdzi przeciwwskazania do wykonania usługi objętej voucherem:

1. voucher może zostać wykorzystany na inną usługę lub produkt z oferty Kliniki, albo
2. realizacja może zostać przełożona na inny termin, jeżeli przeciwwskazania mają charakter czasowy.
4. Brak kwalifikacji do konkretnego zabiegu nie powoduje automatycznie utraty całej wartości vouchera, chyba że voucher miał charakter ściśle promocyjny lub konkursowy i jego warunki wyraźnie stanowią inaczej.

§9. Promocje i łączenie uprawnień

1. O ile warunki danej akcji nie stanowią inaczej, vouchery nie łączą się z innymi rabatami, promocjami, kodami zniżkowymi lub akcjami specjalnymi.
2. Jeżeli regulamin danej promocji dopuszcza realizację voucherów łącznie z promocją, stosuje się zasady wskazane w tym regulaminie.

§10. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące nabycia albo realizacji vouchera można składać na zasadach obowiązujących w Klinice dla reklamacji usług i obsługi klienta.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej:
 1. dane osoby składającej reklamację,
 2. numer lub oznaczenie vouchera,
 3. opis problemu,
 4. żądanie albo oczekiwany sposób rozpatrzenia sprawy.
3. Klinika rozpatruje reklamację w rozsądnym terminie, co do zasady nie dłuższym niż 14 dni roboczych, chyba że sprawa wymaga dodatkowych ustaleń.

§11. Dane osobowe

1. Dane osobowe związane z nabyciem i realizacją voucherów są przetwarzane przez Klinikę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami ochrony danych osobowych.
2. Jeżeli voucher ma charakter imienny, dane posiadacza są przetwarzane w zakresie niezbędnym do weryfikacji uprawnienia do realizacji vouchera.

§12. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny w Klinice oraz w kanałach komunikacji udostępnianych przez Klinikę.
2. Klinika może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie:
 1. zmiany przepisów prawa,
 2. zmiany oferty lub modelu sprzedaży voucherów,
 3. konieczności doprecyzowania postanowień Regulaminu.

3. Zmiany Regulaminu nie naruszają praw nabytych posiadaczy voucherów wydanych przed wejściem zmian w życie.
4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy prawa polskiego.
5. Spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Wersja:

1.0

Data obowiązywania: 2026-04-17

